सर्व शिक्षा अभियान

सब पढ़ें सब बढ़ें

राज्य परियोजना कार्यालय,

उ0प्र0 सभी के लिए शिक्षा परियोजना परिषद्, विद्या भवन, निशातगंज, लखनऊ –226 007

सेवा में,

मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक (बेसिक),
मण्डल– आगरा, अलीगढ़, आजमगढ़, इलाहाबाद, कानपुर, गोरखपुर, झांसी, फैजाबाद, बरेली, मुरादाबाद, मेरठ, लखनऊ एवं वाराणसी।

पत्रांक : आर0ई0एम0एस0बजट /2013-14/2520 /लखनऊ दिनांकः 02/09/ 2013

विषयः अनुश्रवण, मूल्याकंन एवं पर्यवेक्षण हेतु बजट प्रेषित किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

सर्व शिक्षा अभियान की वार्षिक कार्य योजना एवं बजट 2013-14 में संचालित विभिन्न कार्यक्रमों के सघन अनुश्रवण एवं पर्यवेक्षण हेतु मण्डलीय कार्यालयों को आर0ई0एम0एस0 मद से प्रति मण्डल ₹50,000/- की दर से धनराशि अनुमन्य की गई है, जिसके सापेक्ष 75% धनराशि ₹37500/- अवमुक्त की जा रही है।

समस्त मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक (बेसिक) सर्व शिक्षा अभियान के अन्तर्गत संचालित सभी कार्यक्रमों का अनुश्रवण करेंगे तथा निरन्तर जनपदों में भ्रमण कर निर्माण कार्यों, के0जी0बी0वी0, प्री इंट्रीग्रेशन कैम्प, शिक्षामित्र प्रशिक्षण, सेवारत शिक्षक प्रशिक्षण गुणवत्तापरक शिक्षा, उच्च प्राथमिक विद्यालयों में कम्प्यूटर सहायतित शिक्षा कार्यक्रम का सुचारु कार्यान्वयन मध्याहन भोजन योजना का निरीक्षण, शिक्षकों एवं छात्रों की उपस्थिति, निःशुल्क पाठ्य पुस्तकों एवं निःशुल्क यूनीफार्म का वितरण, विशेष प्रशिक्षण केन्द्रों का संचालन, हाऊस होल्ड सर्वे, यूनीफाईड डायस का क्रियान्वयन तथा अन्य महत्वपूर्ण कार्यक्रमों का सतत् निरीक्षण एवं पर्यवेक्षण करेंगे। आवश्यकतानुसार जनपदीय एवं अन्य अधीनस्थ अधिकारियों की समीक्षा बैठकें आयोजित कर सर्व शिक्षा अभियान के अन्तर्गत संचालित कार्यक्रमों को निर्धारित अवधि में पूर्ण कराने में अपना निरन्तर सहयोग करेंगे। समस्त मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक उपरोक्त वर्णित मुख्य कार्यक्रमों की जनपदवार उल्लेखनीय प्रगति, कमियों एवं संस्तुतियों की बुलेटवार त्रैमासिक रिपोर्ट संलग्न फार्मेट में राज्य परियोजना निदेशक, राज्य परियोजना कार्यालय को हार्ड कापी एवं साफ्ट कापी (ई मेल

[illegible] ई–मेल : [illegible]

spdup@rediffmail एवं upefaspo@gmail.com) पर त्रैमासान्त के अगले माह की 10 तारीख तक अनवरत प्रेषित की जाए। अवशेष धनराशि द्वितीय त्रैमासान्त की रिपोर्ट प्राप्त होने के पश्चात राज्य परियोजना कार्यालय द्वारा अवमुक्त किया जाना प्रस्तावित है।

आर0ई0एम0एस0 मद से अवमुक्त की गयी धनराशि के व्यय के सम्बन्ध में निम्न बिन्दुओं का अनुपालन अनिवार्यतः किया जाये-

1. धनराशि जिस मद में स्वीकृत की गयी है इसके अतिरिक्त अन्य मद में कदापि व्यय न की जाये।
2. व्यय अवमुक्त धनराशि की सीमा के अन्तर्गत ही किया जाये।
3. समस्त व्यय सर्व शिक्षा अभियान के वित्तीय नियमों (Manual on financial management and procurement) के अनुसार किया जाये।
4. व्यय सम्बन्धी उपभोग प्रमाण पत्र समयान्तर्गत राज्य परियोजना कार्यालय को उपलब्ध कराया जाये।

कृपया उपरोक्तानुसार कार्यवाही करते हुए कार्यक्रमों के सघन अनुश्रवण की व्यवस्था सुनिश्चित करायें।

संलग्नक उक्तवत्।

भवदीय,

(अमृता सोनी)
राज्य परियोजना निदेशक

पृष्ठांकन संख्याः आर0ई0एम0एस0बजट / 2420 /2013-14 लखनऊ, तद्दिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ प्रेषित :-

1. मण्डलायुक्त, समस्त मण्डल, उ0प्र0।
2. शिक्षा निदेशक (बेसिक) उ0प्र0।

(अमृता सोनी)
राज्य परियोजना निदेशक

मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक (बेसिक) द्वारा राज्य परियोजना कार्यालय को प्रेषित की जाने वाली जनपदवार त्रैमासिक रिपोर्ट

माह / त्रैमास:– ....

। का नाम : ....

जनपद	निरीक्षित विद्यालयों की संख्या	निरीक्षित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालयों की संख्या	निरीक्षित ब्लाक संसाधन केन्द्र/ नगर संसाधन केन्द्र	कॉलम सं0 3 के अतिरिक्त क0सहा0शि0 से आच्छादित निरीक्षित उ0प्रा0 वि0 की संख्या	निरीक्षित प्री इंटीग्रेशन कैम्प की संख्या	मंडल स्तर पर जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी की आहूत बैठकों की संख्या	कार्यक्रम/ गतिविधिवार उल्लेखनीय प्रगति (बुलेट/प्वाइन्टस में)	कार्यक्रम/ गतिविधिवार मुख्य कमियां (बुलेट प्वाईन्टस में)	कमियों के निवारण हेतु की गई कार्यवाही कार्यक्रमवार/ गतिविधिवार	कार्यक्रम वार/ गतिविधिवार संस्तुतियां
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
जनपद–1										

जनपद	निरीक्षित विद्यालयों की संख्या	निरीक्षित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालयों की संख्या	निरीक्षित ब्लाक संसाधन केन्द्र/ नगर संसाधन केन्द्र	कॉलम सं0 3 के अतिरिक्त क0सहा0शि0 से आच्छादित निरीक्षित उ0प्रा0 वि0 की संख्या	निरीक्षित प्री इंटीग्रेशन कैम्प की संख्या	मंडल स्तर पर जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी की आहूत बैठकों की संख्या	कार्यक्रम/ गतिविधिवार उल्लेखनीय प्रगति (बुलेट/प्वाइन्टस में)	कार्यक्रम/ गतिविधिवार मुख्य कमियां (बुलेट प्वाईन्टस में)	कमियों के निवारण हेतु की गई कार्यवाही कार्यक्रमवार/ गतिविधिवार	कार्यक्रम वार/ गतिविधिवार संस्तुतियां
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
जनपद–2										

जनपद	निरीक्षित विद्यालयों की संख्या	निरीक्षित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालयों की संख्या	निरीक्षित ब्लाक संसाधन केन्द्र/ नगर संसाधन केन्द्र	कॉलम सं0 3 के अतिरिक्त क0सहा0शि0 से आच्छादित निरीक्षित उ0प्रा0 वि0 की संख्या	निरीक्षित प्री इंटीग्रेशन कैम्प की संख्या	मंडल स्तर पर जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी की आहूत बैठकों की संख्या	कार्यक्रम/ गतिविधिवार उल्लेखनीय प्रगति (बुलेट/प्वाइन्टस में)	कार्यक्रम/ गतिविधिवार मुख्य कमियां (बुलेट प्वाईन्टस में)	कमियों के निवारण हेतु की गई कार्यवाही कार्यक्रमवार/ गतिविधिवार	कार्यक्रम वार/ गतिविधिवार संस्तुतियां
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
जनपद–3										

जनपद	निरीक्षित विद्यालयों की संख्या	निरीक्षित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालयों की संख्या	निरीक्षित ब्लाक संसाधन केन्द्र/ नगर संसाधन केन्द्र	कॉलम सं0 3 के अतिरिक्त क0सहा0शि0 से आच्छादित निरीक्षित उ0प्रा0 वि0 की संख्या	निरीक्षित प्री इंटीग्रेशन कैम्प की संख्या	मंडल स्तर पर जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी की आहूत बैठकों की संख्या	कार्यक्रम/ गतिविधिवार उल्लेखनीय प्रगति (बुलेट/प्वाइन्टस में)	कार्यक्रम/ गतिविधिवार मुख्य कमियां (बुलेट प्वाईन्टस में)	कमियों के निवारण हेतु की गई कार्यवाही कार्यक्रमवार/ गतिविधिवार	कार्यक्रम वार/ गतिविधिवार संस्तुतियां
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
जनपद–...										

नोट :– कृपया उपरोक्त त्रैमासिक फार्मेट **Excel** पर तैयार कर प्रत्येक त्रैमास की समाप्ति के अगले माह की 10 तारीख तक राज्य परियोजना कार्यालय को ई–मेल से **spdup@rediffmail.com, upefaspo@gmail.com** पर सॉफ्टकापी एवं हार्डकापी प्रेषित करें। फार्मेट में किसी प्रकार का बदलाव नहीं करें।

मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक (बेसिक)

नाम : ....

हस्ताक्षर : ....

दिनांक : ....

ई–मेल आई0डी0 : ....

फोन नम्बर : ....

A/s:TABLE REMS:Format-2:12-08-2013