

शिक्षा का अधिकार

सर्व शिक्षा अभियान
सब पढ़ें सब बढ़ें

राज्य परियोजना कार्यालय,

उ०प्र० सभी के लिए शिक्षा परियोजना परिषद्, विद्या भवन, निशातगंज, लखनऊ -226 007

प्रेषक,

राज्य परियोजना निदेशक,
सर्व शिक्षा अभियान,
उ०प्र०।

सेवा में,

जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी,
समस्त जनपद, उ०प्र०।

पत्रांक : सामु०सह०-एस०एम०सी०/1978/2016-17 लखनऊ, दिनांक 02 अगस्त, 2016

विषय : विद्यालय प्रबन्ध समितियों (SMC) के पुर्नगठन हेतु जागरूकता अभियान एवं नवीन विद्यालय प्रबन्ध समिति के सदस्यों के उन्मुखीकरण के सम्बन्ध में।

महोदय/महोदया,

कृपया शासन के पत्रांक: 1980/79-5-2016-29/2009-टी०सी० दिनांक 27.06.2016 एवं राज्य परियोजना कार्यालय के पत्रांक:एस०एम०सी०/1330/2016-17 दिनांक 28 जून, 2016 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके द्वारा शासनादेश संख्या: 2777/79-5-2013-29/2009-टी०सी० दिनांक 01 अगस्त, 2013 के आदेशानुसार विद्यालय प्रबंध समितियों के गठन के सम्बन्ध में विस्तृत निर्देश प्रेषित किए गए हैं। तत्क्रम में आपके जनपद में एस०एम०सी० गठन की प्रक्रिया गतिमान है।

वर्ष 2016-17 में विद्यालय प्रबंध समिति के सदस्यों के उन्मुखीकरण के लिए प्रत्येक जनपद हेतु ₹ 50000/- विकासखण्ड हेतु ₹ 5000/- एवं प्रत्येक विद्यालय हेतु ₹ 500/- की धनराशि निम्न विवरण के अनुसार प्रेषित की जा रही है :-

Awareness Campaign for reconstitution of SMC & Orientations of New SMCs							
S. No.	Name of District	Amount per district @Rs. 0.500 Lakh per district	No. of Schools	Amount per district (@Rs. 0.005 lakh per School)	No. of Blocks	Amount per district(@Rs. 0.0500 lakh per block)	Total Amount to be released (Rs. Lakh) 7= (3+5)
1	2	3	4	5	4	5	7
1	Agra	0.500	2970	14.850	16	0.800	16.150
2	Aligarh	0.500	2491	12.455	13	0.650	13.605
3	Allahabad	0.500	3498	17.490	21	1.050	19.040
4	Ambedkar Nagar	0.500	1880	9.400	10	0.500	10.400
5	Auraiya	0.500	1516	7.580	8	0.400	8.480
6	Azamgarh	0.500	3271	16.355	23	1.150	18.005

Page 1 of 6

7	Badaun	0.500	2476	12.380	16	0.800	13.680
8	Baghpat	0.500	676	3.380	6	0.300	4.180
9	Bahraich	0.500	3500	17.500	15	0.750	18.750
10	Balia	0.500	2701	13.505	18	0.900	14.905
11	Balrampur	0.500	2231	11.155	10	0.500	12.155
12	Banda	0.500	2043	10.215	9	0.450	11.165
13	Barabanki	0.500	3032	15.160	16	0.800	16.460
14	Bareilly	0.500	2910	14.550	16	0.800	15.850
15	Basti	0.500	2399	11.995	15	0.750	13.245
16	Bhadohi	0.500	1122	5.610	7	0.350	6.460
17	Bheem Nagar	0.500	1542	7.710	8	0.400	8.610
18	Bijnor	0.500	2570	12.850	12	0.600	13.950
19	Buland Shahr	0.500	2431	12.155	16	0.800	13.455
20	Chandauli	0.500	1472	7.360	9	0.450	8.310
21	Chhatrapati Shahuji Maharaj Nagar	0.500	1798	8.990	16	0.800	10.290
22	Chitrakoot	0.500	1439	7.195	5	0.250	7.945
23	Deoria	0.500	2634	13.170	17	0.850	14.520
24	Etah	0.500	1943	9.715	9	0.450	10.665
25	Etawah	0.500	1782	8.910	9	0.450	9.860
26	Faizabad	0.500	2122	10.610	12	0.600	11.710
27	Farrukhabad	0.500	1861	9.305	8	0.400	10.205
28	Fatehpur	0.500	2660	13.300	14	0.700	14.500
29	Firozabad	0.500	2160	10.800	10	0.500	11.800
30	Gautam Budha Nagar	0.500	688	3.440	4	0.200	4.140
31	Ghaziabad	0.500	597	2.985	5	0.250	3.735
32	Ghazipur	0.500	2772	13.860	17	0.850	15.210
33	Gonda	0.500	3167	15.835	17	0.850	17.185
34	Gorakhpur	0.500	3003	15.015	20	1.000	16.515
35	Hamirpur	0.500	1191	5.955	7	0.350	6.805
36	Hardoi	0.500	3880	19.400	20	1.000	20.900
37	Hathras (Mahamaya Nagar)	0.500	1519	7.595	8	0.400	8.495
38	Jalaun	0.500	1802	9.010	10	0.500	10.010
39	Jaunpur	0.500	3313	16.565	22	1.100	18.165
40	Jhansi	0.500	1775	8.875	9	0.450	9.825
41	Jyotiba Phule Nagar	0.500	1566	7.830	7	0.350	8.680
42	Kannauj	0.500	1658	8.290	9	0.450	9.240
43	Kanpur Dehat	0.500	2279	11.395	10	0.500	12.395

44	Kanpur Nagar	0.500	2225	11.125	11	0.550	12.175
45	Kanshi Ram Nagar	0.500	1494	7.470	7	0.350	8.320
46	Kaushambi	0.500	1430	7.150	8	0.400	8.050
47	Kushi Nagar	0.500	3017	15.085	14	0.700	16.285
48	Lakhimpur Kheri	0.500	3879	19.395	16	0.800	20.695
49	Lalitpur	0.500	1550	7.750	7	0.350	8.600
50	Lucknow	0.500	1848	9.240	10	0.500	10.240
51	Maharajganj	0.500	2137	10.685	13	0.650	11.835
52	Mahoba	0.500	1029	5.145	5	0.250	5.895
53	Mainpuri	0.500	2192	10.960	10	0.500	11.960
54	Mathura	0.500	1959	9.795	11	0.550	10.845
55	Mau	0.500	1507	7.535	10	0.500	8.535
56	Meerut	0.500	1347	6.735	14	0.700	7.935
57	Mirzapur	0.500	2220	11.100	13	0.650	12.250
58	Moradabad	0.500	1786	8.930	9	0.450	9.880
59	Muzaffar Nagar	0.500	1271	6.355	10	0.500	7.355
60	Panchsheel Nagar	0.500	640	3.200	4	0.200	3.900
61	Pilibhit	0.500	1846	9.230	8	0.400	10.130
62	Prabuddha Nagar	0.500	756	3.780	5	0.250	4.530
63	Pratapgarh	0.500	2764	13.820	18	0.900	15.220
64	Rai Bareilly	0.500	2829	14.145	16	0.800	15.445
65	Rampur	0.500	1952	9.760	7	0.350	10.610
66	Saharanpur	0.500	2079	10.395	12	0.600	11.495
67	Sant Kabir Nagar	0.500	1546	7.730	9	0.450	8.680
68	Shahjahanpur	0.500	3214	16.070	16	0.800	17.370
69	Siddharth Nagar	0.500	2677	13.385	14	0.700	14.585
70	Sitapur	0.500	4217	21.085	20	1.000	22.585
71	Sonebhadra	0.500	2486	12.430	8	0.400	13.330
72	Srawasti	0.500	1284	6.420	5	0.250	7.170
73	Sultanpur	0.500	2066	10.330	15	0.750	11.580
74	Unnao	0.500	3165	15.825	17	0.850	17.175
75	Varanasi	0.500	1413	7.065	9	0.450	8.015
	TOTAL	37.500	160165	800.825	880	44.000	882.325

नवीन विद्यालय प्रबंध समितियों के गठन हेतु जागरूकता अभियान एवं नयी विद्यालय प्रबंध समिति के सदस्यों का उन्मुखीकरण जनपद, ब्लाक एवं ग्राम स्तर पर किया जाना है। विद्यालय को बेहतर बनाने, विद्यालयी गतिविधियों में रुचि रखने और बच्चों की शिक्षा हेतु सहयोग प्रदान करने हेतु माता-पिता और अभिभावक का सदस्य के रूप में चयन करते हुये उनके कर्तव्य एवं दायित्वों के बारे में जागरूक करने हेतु निम्नलिखित गतिविधियां प्रस्तावित की जाती हैं :-

जनपद स्तर पर प्रस्तावित गतिविधियां --

1. जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी जनपद स्तर पर समस्त खण्ड शिक्षा अधिकारी, सह-समन्वयक, न्याय पंचायत समन्वयक के साथ एक दिवसीय बैठक करेंगे एवं विद्यालय प्रबंध समिति के कर्तव्य एवं दायित्वों पर चर्चा कर जागरूकता हेतु रणनीति तैयार करेंगे।
2. विद्यालय प्रबंध समिति के कर्तव्य एवं दायित्व अधिक प्रचार-प्रसार वाले मुख्य समाचार पत्रों के साथ-साथ स्थानीय स्तर पर अधिक पढ़े जाने वाले समाचार पत्रों में निःशुल्क विज्ञापित प्रकाशित करायी जाए।
3. विद्यालय प्रबंध समिति के कर्तव्यों एवं दायित्वों के व्यापक प्रचार-प्रसार स्थानीय कलाकारों के द्वारा नुक्कड़ नाटक, कठपुतली, मंचन, कला-जत्था आदि के माध्यम से कराया जाए। जनपद द्वारा उक्त गतिविधियां प्रत्येक ब्लॉक के शैक्षिकरूप अति पिछड़े इलाकों में स्थापित 100 विद्यालयों में कराया जाए।
4. जनपदवार नवगठित विद्यालय प्रबंध समिति के सदस्यों का विवरण संकलित करते हुए डाटा बैंक तैयार किया जाये। डाटा बैंक की सूचना ई-मेल adlkomdm@gmail.com के माध्यम से सहायक शिक्षा निदेशक (बेसिक), लखनऊ को 30 सितम्बर, 2016 तक हार्ड एवं सॉफ्ट कापी (MS-Excel) में उपलब्ध कराये। सभी विद्यालय प्रबंध समितियों के सदस्यों की एक "SMC Directory" मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक (बेसिक), लखनऊ द्वारा तैयार की जायेगी साथ ही राज्य परियोजना कार्यालय को भी ई-मेल upefaspo@gmail.com के माध्यम से समिति के सभी सदस्यों का विवरण निम्नलिखित प्रारूप पर रजिस्टर में दर्ज किया जाये:-

क्र० सं०	जनपद का नाम	ब्लॉक का नाम	विद्यालय का नाम एवं UDISE कोड	एस.एम.सी. सदस्य का नाम	एस.एम.सी. सदस्य का पद नाम (चयनित/नामित)	जति (SC, ST, OBC, Gen)	लिंग	शैक्षिक स्तर	मो.नं.	एस.एम.सी. का बैंक खाता संख्या	बैंक का IFSC कोड

ब्लॉक स्तर पर प्रस्तावित गतिविधियां --

1. ब्लॉक स्तर पर सभी नवगठित एस०एम०सी० के अध्यक्षों के उन्मुखीकरण हेतु एक दिवसीय कार्यशाला करायी जाय एवं उक्त कार्यशाला में उनके कर्तव्यों, दायित्वों एवं विद्यालय के सम्बन्ध में योगदान के विषय में अवगत कराया जाये। कार्यशाला के आयोजन हेतु माईक, जलपान एवं बैठने की व्यवस्था खण्ड शिक्षा अधिकारी द्वारा की जायेगी।
2. एस०एम०सी० के कर्तव्य एवं दायित्वों के बारे में वॉल राइटिंग करायी जाय और बैनर एवं पोस्टर प्रमुख स्थानों पर प्रदर्शित किये जाये जिससे विद्यालय प्रबंध समिति अध्यक्ष कार्यशाला में अधिकाधिक प्रतिभाग कर सकें।
3. खण्ड शिक्षा अधिकारी यह सुनिश्चित करें कि एस०एम०सी० गठन के निर्देश की छाया प्रति समस्त परिषदीय विद्यालयों एवं कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालयों को उपलब्ध कराया जाये।

विद्यालय स्तर पर प्रस्तावित गतिविधियां --

1. नवगठित विद्यालय प्रबंध समिति के सदस्यों एवं सभी अभिभावकों के साथ आम बैठक करके सदस्यों का स्वागत किया जाये।
2. विद्यालय स्तर पर प्रधानाध्यापक द्वारा नवगठित एस०एम०सी० सदस्यों का विद्यालय स्तर पर सदस्यों का उन्मुखीकरण किया जाये।
3. नवगठित एस०एम०सी० के अध्यक्ष के हस्ताक्षर को बैंक खाते में अद्यतन कराया जाये।

4. गांव/मजरे के प्रत्येक मोहल्ले/बस्ती में मुनादी कराकर एस0एम0सी0 के कर्तव्य एवं दायित्वों के सम्बन्ध में पैम्पलेट (पर्चे) वितरित किए जाएं।
5. प्रत्येक विद्यालय हेतु आवश्यक प्रचार सामग्री 1-बैनर (एस0एम0सी0 की बैठक हेतु) 10 पोस्टर एवं 200 पैम्पलेट (पर्चे)। प्रचार सामग्री का विवरण निम्नवत् है- बैनर की माप-6 फीट x 2.5 फीट, पोस्टर की माप-2.5 फीट x 2 फीट, पैम्पलेट (पर्चे) की माप-7 इंच x 4 इंच।

जनपद, ब्लाक एवं विद्यालय स्तर पर विद्यालय प्रबंध समिति के उन्मुखीकरण एवं प्रचार-प्रसार की गतिविधियों की विस्तृत आख्या (फोटो सहित) एवं प्रचार-प्रसार की दो फोटो के साथ मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक (बेसिक), लखनऊ के ई-मेल adlkomdm@gmail.com पर दिनांक 30 सितम्बर, 2016 तक प्रेषित करते हुए एक प्रति राज्य परियोजना कार्यालय की ई-मेल upefaspo@gmail.com पर उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।

जनपद द्वारा विद्यालय स्तर पर आयोजित गतिविधियों की आख्या (प्रारूप-1)

क्र० सं०	विद्यालय का नाम	विद्यालय का UDISE कोड	गतिविधि का विवरण	कार्यक्रम की दिनांक	प्रतिभागियों की संख्या	कुल व्यय धनराशि (रु० में)

ब्लाक स्तर पर आयोजित एक दिवसीय कार्यशाला की आख्या (प्रारूप-2)

क्र० सं०	ब्लाक का नाम	गतिविधि का विवरण	आयोजन का दिनांक	प्रतिभागियों की संख्या	कुल व्यय धनराशि (रु० में)

विद्यालय स्तर पर आयोजित गतिविधि की आख्या (प्रारूप-3)

क्र० सं०	विद्यालय का नाम	गतिविधि का विवरण	आयोजन का दिनांक	प्रतिभागियों की संख्या	कुल व्यय धनराशि (रु० में)

उक्त समस्त गतिविधियों हेतु व्यय सर्व शिक्षा अभियान के प्रोक्योरमेन्ट एवं वित्तीय मैनुअल के प्रावधानों के अनुसार किया जायेगा।

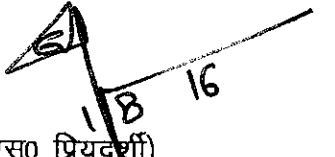
संलग्नक-यथोपरि।

भवदीय,

 (जी०एस० प्रियदर्शी)
 राज्य परियोजना निदेशक

पृष्ठांकन संख्या: सामु0सह0-एस0एम0सी0 / 1970 / 2016-17 लखनऊ, तददिनांक
प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. सचिव, बेसिक शिक्षा, शिक्षा अनुभाग-5, उ0प्र0 शासन।
2. जिलाधिकारी एवं अध्यक्ष जिला शिक्षा परियोजना समिति, समस्त जनपद, उ0प्र0।
3. शिक्षा निदेशक, बेसिक, उ0प्र0।
4. मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक (बेसिक), समस्त मण्डल, उ0प्र0।
5. मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक (बेसिक), लखनऊ मण्डल, को इस निर्देश के साथ प्रेषित कि नवगठित एस0एम0सी0 सदस्यों की सूची का संकलन करते हुए एस0एम0सी0 डायरेक्ट्री एवं एस0एम0सी0 प्रचार-प्रसार की गतिविधियों की विस्तृत आख्या तैयार कर राज्य परियोजना कार्यालय को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।


(जी0एस0 प्रियदर्शी)
राज्य परियोजना निदेशक