सर्व शिक्षा अभियान

सब पढ़ें सब बढ़ें

राज्य परियोजना कार्यालय,

उ0प्र0 सभी के लिए शिक्षा परियोजना परिषद, विद्या भवन, निशातगंज, लखनऊ -226 007

सेवा में

जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी,

समस्त जनपद।

पत्रांक – कम्प्यूटर अनुभाग/ 1454 /2010–11 दिनांकः 15/6/2010

विषय – शैक्षिक सत्र 2010–11 हेतु विद्यालय सांख्यिकी रिपोर्ट (ई0एम0आई0एस0) के लिए निर्धारित समय सारणी।

महोदय/महोदया,

सर्व शिक्षा अभियान के अन्तर्गत विद्यालय सांख्यिकी रिपोर्ट प्रत्येक वर्ष तैयार की जाती है। वर्ष 2010–11 की विद्यालय सांख्यिकी शुद्ध एवं समयवद्ध रूप में तैयार की जानी है। विगत वर्षो की रिपोर्ट में यह पाया गया है कि सभी विद्यालयों से प्रपत्र एकत्रित नही किये गये है, विशेषकर मान्यता प्राप्त प्राथमिक/ उच्च प्राथमिक तथा माध्यमिक विद्यालयों से प्रपत्र पूर्ण रूप से प्राप्त नहीं किये गये हैं जिसके कारण नामांकन की पूरी स्थिति नहीं मिल पा रही है। नामांकन की पूरी स्थिति न मिल पाने के कारण प्रदेश के शैक्षिक इन्डीकेटर्स सही रूप में परिलक्षित नही हो पा रहे हैं।

अतः आपको स्पष्ट निर्देश दिये जाते हैं कि वर्ष 2010–11 में समस्त प्राथमिक, उच्च प्राथमिक विद्यालय तथा माध्यमिक विद्यालयों के कक्षा 6–8 के अनुभाग अनिवार्यतः सम्मिलित किये जायें। इस हेतु आपको सभी परिषदीय विद्यालयों, सभी मान्यता प्राप्त (अनुदानित/गैर अनुदानित) विद्यालयों, माध्यमिक विद्यालयों, केन्द्रीय विद्यालयों, आई.सी. एस.ई. / सी.बी.एस.ई से मान्यता प्राप्त विद्यालयों को विद्यालय सांख्यिकी प्रपत्र भेजने होंगे तथा सभी विद्यालयों से भरे हुए प्रपत्र प्राप्त करने होंगे, ताकि जनपद स्तर पर बेसिक शिक्षा की समग्र स्थिति ज्ञात हो सके।

माह जुलाई 2010 से नवीन शैक्षिक सत्र प्रारम्भ हो रहा है। अतः शैक्षिक सत्र 2010–11 के लिए ई0एम0आई0एस0 रिपोर्ट तैयार करने हेतु समयबद्ध रूप में कार्यवाही किया जाना आवश्यक है। इस हेतु निर्धारित समय सारिणी संलग्न है।

विद्यालय सांख्यिकी कार्य के लिए जनपद स्तर पर प्राथमिक विद्यालयों के सम्बन्ध में जिला समन्वयक, सामुदायिक सहभागिता तथा उच्च प्राथमिक विद्यालयों के सम्बन्ध में जिला समन्वयक प्रशिक्षण को नोडल अधिकारी नामित किया जाये तथा नामित अधिकारियों के नाम/ पदनाम/ टेलीफोन न0 राज्य परियोजना कार्यालय के कम्प्यूटर अनुभाग को तत्काल उपलब्ध करायें जायें। भरे हुए प्रपत्र एकत्रित करने तथा जनपद कार्यालय में उपलब्ध कराने की सम्पूर्ण जिम्मेदारी उपरोक्त दोनो नोडल अधिकारियों एवं सम्बन्धित ब्लाक के सहायक बेसिक शिक्षाधिकारी / उप विद्यालय निरीक्षक की होगी।

कृपया उक्त व्यवस्था सुनिश्चित करने हेतु सभी सम्बन्धित अधिकारियों तथा स्टाफ को सम्यक निर्देश अपने स्तर पर प्रसारित करें तथा प्रसारित निर्देश की एक प्रति राज्य परियोजना कार्यालय को उपलब्ध करायें। उक्त समय–सारिणी तथा निर्देश आपको इस आशय से प्रेषित किये जा रहे हैं कि समय–सारिणी का अनुपालन सुनिश्चित करें।

उपर्युक्त कार्य समयवद्ध है। कृपया वरीयता प्रदान करें।

संलग्नक :– उक्तवत्।

भवदीय

(अशोक गांगुली)

अपर राज्य परियोजना निदेशक

प्रतिलिपि : – शिक्षा निदेशक (माध्यमिक) उ0प्र0 को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि कृपया माध्यमिक विद्यालयों से सम्बन्धित सूचना के संबन्ध में कृपया जिला विद्यालय निरीक्षकों को निर्देश जारी करना चाहें।

(अशोक गांगुली)

अपर राज्य परियोजना निदेशक

दूरभाष : 2780995, 2781316 फैक्स : 0522-278[illegible] 2780998, 2781316 ई-मेल : spdup@rediffmail.com; upefa@upefa.com; upeduko@[illegible]

शैक्षिक सत्र 2009–10 हेतु विद्यालय सांख्यिकी रिपोर्ट (ई0एम0आई0एस0) के लिए निर्धारित समय सारणी

क्र0सं0	कार्य बिन्दु	समयावधि
1	डायरा फारमेट पर प्रपत्र छपवाना/प्रतियॉ तैयार करना।	1–9 जुलाई, 2010
2	प्रपत्र विद्यालयों को उपलब्ध कराना।	10–19 जुलाई 2010
3	बी0आर0सी0 स्तर पर प्रधानाध्यापकों को प्रपत्र भरने का प्रशिक्षण **कम्प्यूटर आपरेटर, ई0एम0आई0एस0 इंचार्ज,** द्वारा दिया जायेगा। **उपरोक्त प्रशिक्षण में जिला समन्वयक सामुदायिक सहभागिता, जिला समन्वयक प्रशिक्षण तथा सम्बन्धित ब्लाक के उप विद्यालय निरीक्षक / सहायक बेसिक शिक्षा अधिकारी अनिवार्य रूप से उपस्थित रहेंगे।**	20 जूलाई – 20 अगस्त 2010
4	सम्पूर्ण प्रपत्रों को भरा जाना। (30 सितम्बर, 2010 के नामांकन के आधार पर)	01–5 अक्टूबर ,2010
5	प्रधानाध्यापकों द्वारा संकुल स्तर पर भरे हुए प्रपत्र जमा करना ।	6–7 अक्टूबर 2010
6	संकुल प्रभारियों द्वारा भरे हुए प्रपत्रों का शत प्रतिशत परीक्षण/जांच के उपरान्त ब्लाक संसाधन केन्द्रों पर जमा कराना तथा यह प्रमाण पत्र देना कि उनके आधीन समस्त विद्यालयों से सही सूचना एकत्र कर ली गई हैं, व प्रपत्रों पर भरी सूचना सही है। यह प्रमाण पत्र बी0आर0सी0 प्रभारी को दिया जायेगा।	8–11 अक्टूबर 2010
7	प्रपत्रों की सैम्पुल चेकिंग के उपरान्त बी0आर0सी0 समन्वयक / समस्त सहायक बेसिक शिक्षा अधिकारी द्वारा चेकिंग के समस्त प्रमाणपत्रों सहित भरे प्रपत्र जिला बेसिक अधिकारी के कार्यालय में जमा करना।	12–15 अक्टूबर 2010
8	कम्प्यूटर आपरेटर एवं ई0एम0आई0एस0 इंचार्ज द्वारा डाटा इन्ट्री कार्य प्रारम्भ कर पूर्ण करना।	16 अक्टूबर, से 16 दिसम्बर, 2010
10	ई0एम0आई0एस0 रिपोर्ट की बैकअप सी0डी0 राज्य परियोजना कार्यालय को उपलब्ध कराना।	17–24 दिसम्बर, 2010
11	राज्य परियोजना कार्यालय द्वारा चेकिंग तथा जनपदों को अवगत कराना।	27 दिसम्बर से 04 जनवरी 2011
12	जनपदों द्वारा अशुद्धियों को ठीक कर शुद्ध सी0डी0 राज्य परियोजना कार्यालय को उपलब्ध कराना	5–12 जनवरी 2011